

# 門真市軟式野球連盟

野球ねっと

チーム・選手新規登録手順

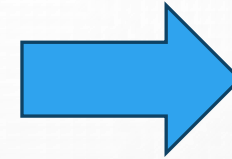
VER.4

# 登録の流れ

端末はExcelが編集・添付できるパソコンかスマホ  
ログイン時にメールアドレスに届く  
ワンタイムパスワードが必要です。

## ①チーム登録

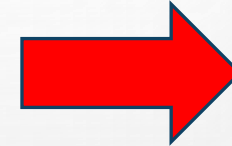
メールアドレス・パスワードの登録  
チーム情報の登録



申請

10～15分

大阪府軟式野球連盟 門真支部



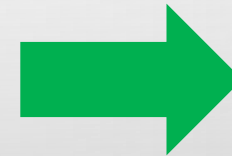
承認

約5日程



## ②構成員の登録

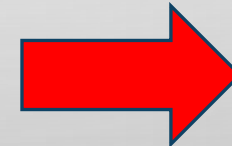
ダウンロードしたCSVの雛型を  
利用して構成員を登録



申請

1～2時間

大阪府軟式野球連盟 門真支部



承認

約5日程

# ①チーム登録の手順-1

ドメイン設定を確認し、「@yakyu-net.jp」からメールを受信できるように受信許可設定をする。

[野球競技者登録システム \(yakyu-net.jp\)](http://yakyu-net.jp)または「野球ねっと」を検索して野球競技者管理システムのトップページに行く。



野球競技者管理システム

ユーザーID

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

チームの新規登録はこちら



野球競技者管理システム

メールアドレスの登録

担当者のメールアドレスを入力してください

メールアドレス ①

メールアドレス (確認用) ②

送信 ③

メールアドレスを入力し送信ボタンを押す。  
野球ねっとからパスワード設定のメールが届きます。

# ①チーム登録の手順-2

野球競技者管理システム

## パスワード設定

パスワードを設定してください。

10文字以上で設定してください

半角英大文字英小文字、数字、記号が使用可能です

半角英大文字英小文字、数字を必ず含むパスワードを設定してください

パスワード

必須

①

パスワード(確認)

必須

②

送信

③

## パスワード設定

届いたメールのURLからパスワードを設定する。

半角の英大文字英小文字、数字の3種類を含む  
10文字以上で設定する。

## 団体選択

中央団体

必須

全日本軟式野球連盟

中央団体

必須

大阪府軟式野球連盟

中央団体/支部団体

任意

大阪府軟式野球連盟門真支部

支部団体

任意

支部団体

任意

支部団体

任意

1段目中央団体:全日本軟式野球連盟

2段目中央団体:大阪府軟式野球連盟

3段目中央団体/支部団体:

大阪府軟式野球連盟門真支部 を選び

新規登録ボタンを押す。

重要

# ①チーム登録の手順-3

所属ID:1238

所属団体:大阪府軟式野球連盟門真支部  
の表示を確認する。

野球競技者管理システム

新規チーム登録編集

所属団体ID	100
所属団体	大阪府軟式野球連盟
ブロック名	▼
チーム名	門真支部軟式野球部
チーム名(カナ)	カシマ支部カシマソフトボール部
ボール種別	<input type="radio"/> 硬式 <input checked="" type="radio"/> 軟式 <input type="radio"/> その他
チーム形態	プロ ▼
年代種別	<input type="checkbox"/> 幼 <input type="checkbox"/> 小 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 成人
学校種別	該当なし ▼
学校所在地(都道府県)	選択して下さい ▼
学校名	「学校検索」ボタンより、該当の学校がない場合は「該当データなし」ボタンを押してください。
チーム創立年	
ホームページURL	

チーム名は正式なチーム名の入力が必要です。  
ここで入力したチーム名が正式なチーム名として  
登録されます。

重要

代表者、監督、担当者、チーム住所の『**必須**項目』  
を入力する。(兼任がある場合、□と同じにチェックすると省略可能)  
必須項目以外はチームの判断にお任せします。

注:今後の連絡はメールを優先して行います。  
門真支部では『チーム代表者メールアドレス』を  
必須項目とします。記入しなくても次に進めますが  
忘れずに記入するようにして下さい。

右下の申請ボタン→『はい』を押し申請する。  
これでチーム登録の申請は終了です。  
門真支部に承認されるまで約5日程お待ちください。



## ②構成員の登録-1

『新規チーム登録』が承認されるとメールが届きます。  
野球ねっとのトップからメールアドレス、パスワードを入力するとメールにワンタイムパスワードが届くので6桁の数字を入力してログインします。

野球ねっと  
BASEBALL.NET  
野球競技者登録システム

登録担当者名  
チーム名

ログアウト

メンバー一括登録

添付ファイル

アップロードファイル

ファイルアップロード

CSV雛型ダウンロード

大学野球連盟用 (CSV) 高野連用 (CSV) 女子野球連盟用 (CSV) 全軟連用 (CSV) リトルシニア用 (CSV) Baseball5用 (CSV)

一括登録申請の登録記載表

※一括登録用CSVの入力は下記を参考に作成してください  
※CSVファイルの読み込みがエラー表示される主な要因 (メニュー>ヘルプ>「よくあるご質問」参照)  
・氏名などに外字が含まれている→外字を常用漢字に置き換え、ファイルアップロード後「未申請一覧画面」から氏名をクリックし、正しい文字 (外字) に修正する  
・不要なスペース (全角/半角) が含まれている→文字の後ろにスペースが入っていないか確認し、不要なスペースを削除する  
・1行目の入力例の行を削除していない→削除する

左のダッシュボード (メニュー) から  
『①構成員』→『②登録申請』→  
『③新規一括登録』→右側の  
『④全軟連用』を押すとダウンロード  
画面が表示されますので  
保存場所を設定して  
CSVの雛型をダウンロードします。

## ②構成員の登録-1.5

### 登録に関するの注意点について

『構成員種別1』が**選手・指導者監督・指導者コーチ**以外の登録では試合に出場することは出来ません。  
試合に出場する構成員は『構成員種別1』をこの3つの中から選択するようお願いします。  
代表・マネージャーなどで試合に出場する可能性がある方は『**構成員種別1**』は**選手**にして『構成員種別2』で代表・マネージャーなどを入力するようお願いします。

## ②構成員の登録-2

### CSVの編集

ダウンロードしたCSVを編集します。Excelが編集しやすいです。

1行目の『登録年度』『氏名』・・・はそのまま残し

2行目の野球太郎の場所に30番の監督を入力してください。

以降に10番の主将、1番の選手から背番号順に入力し**保存**します。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA
1	登録年度	氏名 [姓]	氏名 [名]	氏名 (カナ)	氏名 (カナ)	氏名 (アル)	氏名 (アル)	性別	生年月日	過去所属予	構成員種別	構成員種別	役職名	ポジション	背番号	投	打	身長	体重	居住都道府	勤務地	在籍学校名	出身校名	学年	入部日	備考1	備考2
2	2024	門真	一	カドマ	イチ			男	1966/12/9			1			4	30				26					2024/1/1		
3	2024	門真	二	カドマ	ニ			男	1971/7/9			1			2	10				27					2024/1/1		
4	2024	門真	三	カドマ	サン			男	1971/8/29			1			4	4				27					2024/1/1		
5	2024	門真	四	カドマ	ヨン			男	1962/12/5			1			3	12				27					2024/1/1		
6	2024	門真	五	カドマ	ゴ			男	1980/5/14			1			2	27				28					2024/1/1		
7	2024	門真	六	カドマ	ロク			男	1975/8/11			1													2024/1/1		
8	2024	門真	七	カドマ	シチ			男	1973/4/29			1													2024/1/1		
9	2024	門真	八	カドマ	ハチ			男	1971/5/16			1													2024/1/1		
10	2024	門真	九	カドマ	キュウ			男	1979/1/15			1													2024/1/1		
11	2024	門真	十	カドマ	ジュウ			男	1971/4/6			1													2024/1/1		

青文字は特に注意  
後から変更するには、  
チーム担当者で内容修正・変更はできず  
大阪府連合の連絡が必要です

青文字は特に注意  
後から変更するには、  
チーム担当で内容修正・変更はできず  
大阪府連への連絡が必要です

必須項目は『登録年度』=2026、『氏名 [姓] [名]』

『氏名カナ [姓] [名]』、『性別』、『生年月日』

『構成員種別1』、『居住都道府県』、『入部日』

チーム形態が企業の場合のみ『勤務地』を入力のこと

『構成員種別1』と『居住都道府県』は右欄から選び数字で入力

#### 構成員種別1

- 1.選手
- 2.管理者-会長・代表
- 3.管理者-副会長・副代表
- 4.管理者-事務局長
- 5.管理者-責任教師・部長・顧問
- 6.指導者-監督
- 7.指導者-コーチ

その他はCSVをダウンロードした  
画面の下部を参照

#### 居住都道府県 (勤務地)

- 25.滋賀県
- 26.京都府
- 27.大阪府
- 28.兵庫県
- 29.奈良県
- 30.和歌山県

その他はCSVをダウンロードした  
画面の下部を参照

**重要: 門真支部では『背番号』入力を必須とします**




### ③構成員の登録-3

構成員一括登録

## CSVのアップロード

添付ファイル



情報を編集した雛型のcsvファイルをドラッグ&ドロップ、または選択し、登録を行ってください。  
登録用のcsvは「雛型のダウンロード」からダウンロードし、必要情報の編集後、csvの記入例を削除してください。

ファイルアップロード

アップロードファイル

野球ネット選手登録.csv

大学野球連盟用 (CSV)

高野連用 (CSV)

女子野球連盟用 (CSV)

全軟連用 (CSV)

リトルシニア用 (CSV)

名寄	名寄処理	構成員種別1	構成員種別2	氏名	氏名カナ	氏名英字	性別	生年月日	年齢	在籍学校名	在籍学校学部	学年	ポジション	振替
	-	選手		門真一	カドマイチ		男	1966/12/09	57				外野手	
	-	選手		門真二	カドマニ		男	1971/07/09	52				捕手	
	-	選手		門真三	カドマサン		男	1971/08/29	52				外野手	
	-	選手		門真四	カドマヨン		男	1962/12/05	61				内野手	

未申請一覧に追加

編集したCSVをアップロードする。  
下に入力した選手が表示されます。  
右下に出る『未申請一覧に追加』→『はい』を押します。

過去に登録があった選手と重なった場合に『名寄（なよせ）』をするかどうかの画面が出てことがあります。  
名寄とはシステム内で同一人物のデータを一つのデータにまとめる作業です。  
学生時代などに登録があり、前のチームを離れている場合は、選手名の左に出ている『名寄』を押して下さい。  
名寄が出ている理由が分からない選手は、一度当該選手に確認をお願いします。

※選手の二重登録が起こらないように注意

名寄が終了したら右下に出る『申請』→『はい』を押します。これで申請が終了しました。  
門真支部に承認されるまで約5日程お待ちください。